

S-60 COMPTABILITÉ

GRILLE DE NOTATION 2025



Olympiades
québécoises
des métiers et des
technologies

Pointage

➤ Préparer des paies et chercher des informations concernant les normes du travail (calcul des feuilles de temps et inscription dans « Sage 50 »)	5
➤ Préparer un tableau d'amortissement d'immobilisation	3
➤ Préparer un renflouement de petite caisse et enregistrement dans « Sage 50 »	7
➤ Enregistrer des transactions dans les comptes fournisseurs dans « Sage 50 » (bons de commande, factures et paiements)	8
➤ Effectuer du classement	2
➤ Exécuter des requêtes dans « Access »	3
➤ Préparer un rapport avec « Excel » et « Access »	5
➤ Enregistrer des transactions dans les comptes clients dans « Sage 50 » (bons de commande, factures, encaissements)	8
➤ Préparer une lettre de recouvrement	2
➤ Préparer un bordereau de dépôt et enregistrement dans « Sage 50 »	7
➤ Préparer un tableau d'amortissement d'emprunt	3
➤ Préparer un rapprochement bancaire dans « Sage 50 »	7
➤ Préparer les remises de TPS et TVQ	4
➤ Préparer les remises de déductions à la source	4
➤ Calculer et inscrire des régularisations mensuelles dans « Sage 50 »	5
➤ Préparer des états financiers mensuels	2
➤ Calculer des régularisations annuelles	7
➤ Compléter un chiffrier	5
➤ Préparer un état financier prévisionnel	5
➤ Préparer des états financiers comparatifs	5
➤ Préparer une présentation avec « PowerPoint »	3

Total : 100