

Cahier préparatoire de l'enseignant

08 – SECRÉTARIAT

Mis à jour le 25 février 2025

*Le masculin est employé afin d'alléger le texte





Directives aux enseignants

Directives pour la préparation des compétitions

1. Prendre connaissance des différents documents préparatoires aux *Olympiades québécoises des Métiers et des Technologies* sur le site de Compétence Québec, à l'adresse suivante :
<https://www.compencesquebec.com/index.php/secretariat/>
2. S'assurer que le candidat ait tous les documents de références et le matériel requis lors des compétitions.
3. S'assurer que le candidat présente une image professionnelle (tenue de ville acceptée).

Directives lors des compétitions

1. Accompagner le candidat lors de toutes les séances d'information.
2. Toute communication est interdite entre le candidat et les enseignants pendant les compétitions, à l'exception de l'heure du dîner.
3. Toute communication est interdite entre les enseignants, les juges et la chef d'atelier.

Bonne compétition à tous !



Critères d'évaluation du français

- Respect de la syntaxe.
- Respect de l'orthographe d'usage.
- Respect de l'accord des mots.
- Respect de l'accord des participes passés.
- Emploi correct des modes et temps des verbes.
- Ponctuation.
- Fautes de frappe.
- Expressions fautives (anglicisme, répétitions, pléonasmes).
- Abréviations.
- Écriture des nombres.

Des pénalités sont prévues.

Attention

La plus grosse lacune des Olympiades en secrétariat est le français.

Correcteurs autorisés

- Dictionnaire français
- Multi Dictionnaire
- Français au bureau
- Grammaire
- Bescherelle

Note : SVP, me faire parvenir les informations de vos manuels de référence utilisés par courriel avant le 30 mars 2023, à l'adresse suivante : l.ranger@competencesquebec.com