



# CONSIGNES D'ACCUEIL ET DE DÉPART DES GROUPEES SCOLAIRES

Mis à jour le 1<sup>er</sup> mars 2023



## **PRÉPARATION**

1. Ayez en main le numéro de téléphone de votre chauffeur d'autobus;
2. Ayez imprimé 2 copies du fichier pour identification de votre autobus (voir annexe 1). Une copie sera pour mettre dans le tableau de bord de l'autobus et l'autre vous servira de copie personnelle.

À noter qu'au Centre de foires, il n'y a aucun vestiaire ni espace pour que les groupes scolaires puissent dîner, donc veuillez prévoir au préalable cette gestion avec votre transporteur.

## **ARRIVÉE**

Les chauffeurs d'autobus doivent laisser les groupes dans la zone de débarcadère située dans le stationnement #P1 E du site d'ExpoCité. Par la suite, les groupes doivent marcher et entrer par les portes du Hall E. Une équipe logistique à l'intérieur et à l'extérieur (personnel avec dossard de sécurité) assurera le bon déroulement des arrivées/départs des autobus.

## **ACCUEIL DES GROUPES SCOLAIRES**

À leur arrivée à l'intérieur du Centre de foires, les responsables de chaque groupe doivent aviser leurs élèves de l'heure et du lieu de rassemblement pour le départ. Assurez-vous que tous ont bien compris ces consignes.

De plus, vous pourrez distribuer à vos élèves les passeports du Rallye Touche-à-tout Fondation RBC à ce moment. S'il vous en manque, vous pourrez en récupérer au « comptoir des régisseurs » situé dans le Hall du Centre de foires près des portes de la salle E (personnel avec dossard de sécurité).

Par la suite, les groupes pourront passer du côté des compétitions et des activités pour la visite libre.

## **DÉPART**

1. À l'heure convenue pour votre groupe, **regroupez vos élèves** au point de rassemblement préalablement choisi à l'intérieur du Centre de foires;
2. **Appeler votre chauffeur d'autobus pour le faire approcher dans la zone de débarcadère du stationnement # P1 E.** Il doit avoir mis l'affiche indiquant le nom de l'école, le responsable du groupe et l'heure de départ bien en évidence sur son tableau de bord (voir annexe 1);
3. Lorsque vous aurez regroupé tous vos élèves et confirmé avec le chauffeur qu'il peut approcher, **le responsable doit se présenter au « comptoir des régisseurs », situé dans le Hall du Centre de foires près des portes de la salle E (personnel avec dossard de sécurité),** afin de confirmer que votre groupe est prêt. Alors, ces régisseurs vérifieront avec leurs collègues à l'extérieur que votre groupe peut bien sortir rejoindre l'autobus.

Les groupes ne sont pas autorisés à attendre à l'extérieur s'ils n'ont pas eu une confirmation préalable des régisseurs qu'ils peuvent sortir.

Merci de collaborer avec le personnel sur place afin d'assurer la sécurité et une bonne fluidité lors de l'arrivée et du départ.



## **PASSEPORT RALLYE TOUCHE-À-TOUT FONDATION RBC**

Vous avez reçu par la poste les PASSEPORTS du Rallye Touche-à-tout Fondation RBC qui sont nécessaires pour réaliser les activités interactives présentées sur le site des Olympiades.

C'est une fois rendu sur place que vous devrez les distribuer à vos élèves. S'il vous en manque, il y en aura de disponibles au « comptoir des régisseurs » situé dans le Hall du Centre de foires près des portes de la salle E (personnel avec dossard de sécurité).

N'oubliez pas de leur mentionner que lorsqu'ils réalisent 5 activités et plus du Rallye Touche-à-tout, ils sont admissibles pour remporter l'une des tablettes électroniques qui seront tirées après l'événement. Les passeports estampillés et complétés doivent être déposés dans un des barils prévus à cet effet sur le site de l'événement.

## **SÉCURITÉ**

Prenez note qu'aucune annonce ne sera faite par interphone si un enfant s'est égaré. Il est fortement recommandé d'informer adéquatement les enfants du programme de la journée, des heures importantes à retenir et du point de rencontre du groupe. Le lieu de retrouvailles pour les élèves perdus est le « comptoir des régisseurs » situé dans le Hall du Centre de foires près des portes de la salle E.

## **PREMIERS SOINS**

Si des premiers soins sont nécessaires, adressez-vous à l'équipe de Dessercom Événements. Il y aura des agents volants qui se promèneront à travers le site et une station de premiers soins dans l'aire des compétitions de la construction.

## **BUREAU DU PROMOTEUR**

Situé au rez-de-chaussée, dans la salle E, vous trouverez les responsables des Olympiades.

L'Équipe de Compétences Québec vous remercie de votre collaboration  
et vous souhaite une bonne visite!



## RAPPEL DES CONSIGNES IMPORTANTES

- Pour faciliter vos déplacements, assurer un meilleur contrôle et accroître la sécurité, nous recommandons 1 adulte par 10 élèves. La visite du site est libre, mais vous jugerez peut-être important de former des sous-groupes ou d'assigner des accompagnateurs à certains élèves.
- Le lieu de retrouvailles pour les élèves perdus est le « comptoir des régisseurs » situé dans le Hall du Centre de foires près des portes de la salle E. Il n'y aura aucune annonce au micro.
- Pensez à mentionner aux enfants le point de ralliement de votre groupe pour le départ et à quelle heure ils doivent vous y retrouver. **Aucun groupe n'est autorisé à attendre à l'extérieur sans avoir eu la confirmation préalable des régisseurs intérieurs qu'il peut aller rejoindre son autobus (personnel avec dossard de sécurité au « comptoir des régisseurs »).**
- N'oubliez pas que, pendant votre visite, des jeunes seront en compétition et doivent se concentrer pour réaliser leur épreuve. Merci de ne pas courir, crier, se bousculer, etc. Faites preuve de civisme et de respect.
- Remettez aux chauffeurs d'autobus les procédures à suivre, prenez-en connaissance et imprimez-les pour vos dossiers. **Ayez en main le numéro de téléphone de votre chauffeur d'autobus.**
- En tout temps, la courtoisie et le respect sont requis à l'égard de notre personnel.

# **ANNEXE 1**

( \_\_\_\_\_ )

**NOM DE VOTRE ÉCOLE**

( \_\_\_\_\_ )

**NOM DU RESPONSABLE DU GROUPE**

( \_\_\_\_\_ )

**HEURE DE DÉPART**